



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Łódź, dnia 10 września 2021 r.

## ROZESZCZENIE RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021

zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

**Nazwa zamówienia:** usługi szkoleniowe polegające na realizacji szkoleń autoryzowanych Microsoft (wraz z egzaminem) w ramach projektu "Nowoczesna szkoła zawodowa", współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łódź - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 115, 90-542 Łódź

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Kody CPV

- 80500000-9 Usługi szkoleniowe
- 80530000-8- Szkolenie zawodowe

Usługi szkoleniowe będą finansowana co najmniej w 70% ze środków UE. Występuje zwolnienie z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług.

### III. Opis szkoleń

**Szkolenie 1:** Szkolenie Microsoft Azure Fundamentals – szkolenie autoryzowane Microsoft dla maksymalnie 16 osób wraz z egzaminem Microsoft Azure Fundamentals dla maksymalnie 4 osób



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Miejsce realizacji: m. Łódź. Zajęcia mają zostać przeprowadzone w salach Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi. Zamawiający udostępnia salę na przeprowadzenie szkolenia, dostęp do sprzętu komputerowego z oprogramowaniem MsOffice 365. Sale wyposażone są w rzutnik/tablica multimedialna, flipchart, odpowiednia przestrzeń, stoliki/ławki, krzesła.

### Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie szkolenia Microsoft Azure Fundamentals– szkolenie autoryzowane Microsoft dla maksymalnie 16 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk, kształcących się w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi w wymiarze 8 godzin na grupę, prowadzone w 2 grupach (średnio 8 osobowych), łączna liczba godzin szkolenia = 16 godzin. Przez godzinę zajęć należy rozumieć 60 minut – w tym 45 minut zajęć oraz 15 minut przerwy, długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Liczba godzin szkolenia w trakcie jednego dnia nie może być większa niż 8 godzin.

Celem zajęć jest nabycie kompetencji. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji nabycia kompetencji uczniów / uczennic w oparciu o jednolite kryteria wypracowane na poziomie krajowym zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 w ramach następujących 4 etapów weryfikacji kompetencji:

ETAP I – Zakres – grupa docelowa uczniów/uczennic kierunku technik informatyk, kształcących się w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi weźmie udział w szkoleniu Microsoft Azure Fundamentals – szkolenie autoryzowane Microsoft.

ETAP II – Wzorzec – forma wsparcia będzie obejmowała szkolenie teoretyczne oraz ćwiczenia. Szkolenie zapewni uczestnikom fundamentalny poziom wiedzy na temat usług w chmurze i jak są one dostępne w Microsoft Azure. Szkolenie przekaże uczestnikom ogólną wiedzę na temat pojęcia chmury, jej modeli i usług, takich jak: Infrastructure-as-a-Service (IaaS), Platform-as-a-Service (PaaS) and Software-as-a-Service (SaaS). Szkolenie pokryje niektóre swoim zakresem usługi i rozwiązania Azure, jak i również główne usługi dotyczące bezpieczeństwa, prywatności, zgodności i zaufania. Na koniec, uczestnicy dowiedzą się o cenniku i wsparciu dostępnego w Azure.

Minimalny zakres efektów uczenia się, w obszarze wiedzy i umiejętności, który mają osiągnąć uczestnicy / uczestniczki szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

1. Pojęcia chmury
  - a. Dlaczego usługi w chmurze?
  - b. Infrastructure-as-a-Service (IaaS), Platform-as-a-Service (PaaS) and Software-as-a-Service
  - c. (SaaS)
  - d. Publiczny, Prywatny i Hybrydowy model chmury
2. Główne usługi Azure
  - a. Główne elementy budowy Azure
  - b. Główne usługi i produkty Azure
  - c. Rozwiązania Azure
  - d. Narzędzia zarządzania Azure
3. Bezpieczeństwo, prywatność, zgodność i zaufanie
  - a. Bezpieczna łączność sieci
  - b. Główne usługi tożsamości Azure
  - c. Narzędzia bezpieczeństwa
  - d. Metodologia zarządzania Azure
  - e. Monitorowanie
  - f. Prywatność, zgodność i standardy zabezpieczania danych
4. Cennik i wsparcie Azure
  - a. Subskrypcje Azure
  - b. Planowanie i zarządzanie kosztami
  - c. Opcje wsparcia Azure
  - d. Umowa o gwarantowanym poziomie świadczenia usługi (SLA)
  - e. Cykl życiowy usługi w Azure

ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie – weryfikacja będzie się odbywała z wykorzystaniem: testów wiedzy, zadań praktycznych, projektów etc. Za przygotowanie odpowiednich narzędzi ewaluacji (wzorów testów pisemnych czy praktycznych, egzaminów, rozmów, karty obserwacji itp.) oraz przeprowadzenie oceny jest odpowiedzialny Wykonawca. Ocena musi mieć charakter indywidualny i imienny tj. umożliwiać weryfikację nabycia kompetencji u każdej osoby biorącej udział w szkoleniu. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania i następnie dostarczenia do Zamawiającego odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie procesu np. wypełnionych (imiennych) testów wiedzy czy testów praktycznych, zadań praktycznych, projektów etc.



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Za przygotowanie porównania (np. protokołu w formie tabeli z osiągniętymi wynikami przez każdą z osób biorącą udział w szkoleniu) jest odpowiedzialny Wykonawca. Uczestnicy szkolenia Microsoft Azure Fundamentals otrzymują certyfikat ukończenia autoryzowanego szkolenia Microsoft.

W ramach realizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przed realizacją usługi - przygotowania i przekazania w wersji elektronicznej do Zamawiającego programu zajęć i harmonogramu zajęć (terminy w harmonogramie do ustalenia z Zamawiającym)
  - a. Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, kryteria oceny, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu.
  - b. Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia.
2. Zapewnienia materiałów szkoleniowych zawierających cały zakres tematyczny, które przejdą w posiadanie uczestnika.
3. Prowadzenia dziennika zajęć (wg wzoru Zamawiającego), w tym list obecności.
4. Zorganizowania i przeprowadzenia weryfikacji nabycia kompetencji uczniów / uczennic (zgodnie z opisem powyżej).
5. Wydanie zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji (jeżeli dotyczy) lub zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu.
6. Dostarczenia po zakończeniu realizacji usługi oryginałów następujących dokumentów
  - a. programu zajęć,
  - b. harmonogramu zajęć,
  - c. dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

edukacyjnych,

- d. kopii materiałów szkoleniowych, zawierających cały zakres tematyczny
- e. oświadczeń uczestnika o otrzymaniu materiałów szkoleniowych,
- f. narzędzi potwierdzających przeprowadzenie weryfikacji nabycia kompetencji (III etap weryfikacji nabywania kompetencji) tj. wypełnionych (imiennych) testów wiedzy czy testów praktycznych, zadań praktycznych, projektów etc.
- g. zestawienia porównanie uzyskanych wyników (np. w formie protokołu),
- h. oświadczeń uczestników o otrzymaniu zaświadczeń ze szkolenia,
- i. innych dokumentów związanych z realizacją usługi.

Egzamin Microsoft Azure Fundamentals – jedno podejście - ma zostać zapewniony dla maksymalnie łącznie 4 osób, które ukończą szkolenie Microsoft Azure Fundamentals. Egzamin ma zostać zapewniony np. za pośrednictwem certyfikowanego centrum.

**Szkolenie 2: Szkolenie Microsoft 365 Fundamentals – szkolenie autoryzowane Microsoft dla maksymalnie 16 osób wraz z egzaminem Microsoft 365 Fundamentals dla maksymalnie 4 osób**

Miejsce realizacji: m. Łódź. Zajęcia mają zostać przeprowadzone w salach Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi. Zamawiający udostępnia salę na przeprowadzenie szkolenia, dostęp do sprzętu komputerowego z oprogramowaniem MsOffice 365. Sale wyposażone są w rzutnik/tablica multimedialna, flipchart, odpowiednia przestrzeń, stoliki/ławki, krzesła.

#### Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie szkolenia Microsoft 365 Fundamentals– szkolenie autoryzowane Microsoft dla maksymalnie 16 uczniów/uczennic kierunku technik informatyk, kształcących się w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi w wymiarze 8 godzin na grupę, prowadzone w 2 grupach (średnio 8 osobowych), łączna liczba godzin szkolenia = 16 godzin. Przez godzinę zajęć należy rozumieć 60 minut – w tym 45 minut zajęć oraz 15 minut przerwy, długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Liczba godzin szkolenia w trakcie jednego dnia nie może być większa niż 8 godzin.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Celem zajęć jest nabycie kompetencji. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji nabycia kompetencji uczniów / uczennic w oparciu o jednolite kryteria wypracowane na poziomie krajowym zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 w ramach następujących 4 etapów weryfikacji kompetencji:

ETAP I – Zakres – grupa docelowa uczniów/uczennic kierunku technik informatyk, kształcących się w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Łodzi weźmie udział w szkoleniu Microsoft 365 Fundamentals – szkolenie autoryzowane Microsoft.

ETAP II – Wzorzec – forma wsparcia będzie obejmowała szkolenie teoretyczne oraz ćwiczenia. Szkolenie zapewni uczestnikom uzyskanie wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie chmury, ze szczególnym uwzględnieniem oferty usług chmurowych Microsoft 365. W tym zapoznanie się z różnymi modelami usług w chmurze, kluczowymi różnicami pomiędzy Microsoft 365 i Office 365, planowaniem migracji do usług Microsoft 365, kluczowymi różnicami pomiędzy lokalnymi usługami Microsoft a usługami chmurowymi Microsoft 365, mobilnością w przedsiębiorstwie w usłudze Microsoft 365, współpracą w usłudze Microsoft 365, tożsamościami, w tym tożsamością chmurową, lokalną i hybrydową, zarządzaniem i ochroną urządzeń w chmurze, w tym z użyciem usługi Intune, ochroną danych, w tym z korzystaniem z usługi Azure Information Protection, zgodnością i funkcjami zgodności w usłudze Microsoft 365 oraz subskrypcja, licencjami, rozliczaniem i wsparciem dla usługi Microsoft 365

Minimalny zakres efektów uczenia się, w obszarze wiedzy i umiejętności, który mają osiągnąć uczestnicy / uczestniczki szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

1. Omówienie podstaw chmury
  - a. Omówienie Cloud Computing
  - b. Usługi Microsoft Cloud
  - c. Migracja do usług w chmurze
2. Podstawy usługi Microsoft 365
  - a. Usługi podstawowe Microsoft 365
  - b. Usługi lokalne firmy Microsoft a usługi chmurowe Microsoft 365
  - c. Enterprise Mobility w Microsoft 365
  - d. Współpraca w Microsoft 365
3. Bezpieczeństwo, zgodność, prywatność i zaufanie w usłudze Microsoft 365



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- a. Przegląd zabezpieczeń organizacji
  - b. Podstawy tożsamości
  - c. Urządzenia i ochrona danych
  - d. Zgodność z Microsoft 365
4. Subskrypcje i wsparcie w Microsoft 365
- a. Subskrypcje, licencje i płatności Microsoft 365
  - b. Wsparcie w Microsoft 365

ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie – weryfikacja będzie się odbywała z wykorzystaniem: testów wiedzy, zadań praktycznych, projektów etc. Za przygotowanie odpowiednich narzędzi ewaluacji (wzorów testów pisemnych czy praktycznych, egzaminów, rozmów, karty obserwacji itp.) oraz przeprowadzenie oceny jest odpowiedzialny Wykonawca. Ocena musi mieć charakter indywidualny i imienny tj. umożliwiać weryfikację nabycia kompetencji u każdej osoby biorącej udział w szkoleniu. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania i następnie dostarczenia do Zamawiającego odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie procesu np. wypełnionych (imiennych) testów wiedzy czy testów praktycznych, zadań praktycznych, projektów etc.

ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Za przygotowanie porównania (np. protokołu w formie tabeli z osiągniętymi wynikami przez każdą z osób biorącą udział w szkoleniu) jest odpowiedzialny Wykonawca. Uczestnicy szkolenia Microsoft 365 Fundamentals otrzymują certyfikat ukończenia autoryzowanego szkolenia Microsoft.

W ramach realizacji szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przed realizacją usługi - przygotowania i przekazania w wersji elektronicznej do Zamawiającego programu zajęć i harmonogramu zajęć (terminy w harmonogramie do ustalenia z Zamawiającym)
  - a. Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, kryteria oceny, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

tematu.

- b. Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia.
2. Zapewnienia materiałów szkoleniowych zawierających cały zakres tematyczny, które przejdą w posiadanie uczestnika.
  3. Prowadzenia dziennika zajęć (wg wzoru Zamawiającego), w tym list obecności.
  4. Zorganizowania i przeprowadzenia weryfikacji nabycia kompetencji uczniów / uczennic (zgodnie z opisem powyżej).
  5. Wydanie zaświadczenia potwierdzającego nabycie kompetencji (jeżeli dotyczy) lub zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu.
  6. Dostarczenia po zakończeniu realizacji usługi oryginałów następujących dokumentów
    - a. programu zajęć,
    - b. harmonogramu zajęć,
    - c. dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
    - d. kopii materiałów szkoleniowych, zawierających cały zakres tematyczny
    - e. oświadczeń uczestnika o otrzymaniu materiałów szkoleniowych,
    - f. narzędzi potwierdzających przeprowadzenie weryfikacji nabycia kompetencji (III etap weryfikacji nabywania kompetencji) tj. wypełnionych (imiennych) testów wiedzy czy testów praktycznych, zadań praktycznych, projektów etc.
    - g. zestawienia porównanie uzyskanych wyników (np. w formie protokołu),
    - h. oświadczeń uczestników o otrzymaniu zaświadczeń ze szkolenia,
    - i. innych dokumentów związanych z realizacją usługi.





Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Egzamin Microsoft 365 Fundamentals – jedno podejście - ma zostać zapewniony dla maksymalnie łącznie 4 osób, które ukończą szkolenie Microsoft 365 Fundamentals. Egzamin ma zostać zapewniony certyfikowanego centrum.

### **WYTYCZNE WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH SZKOLEŃ**

W przypadku występowania w kraju lub regionie obostrzeń wynikających z sytuacją epidemiologiczną w kraju, związanych z epidemią Covid-19, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania wszelkich środków ostrożności i zapewnienia środków ochrony indywidualnej dla Prowadzących oraz płynu do dezynfekcji rąk dla uczestników zajęć stacjonarnych lub innych zabezpieczeń i sposobów organizacji rekomendowanych przez organy państwowe (wytyczne rządowe, wytyczne MEN, Sanepidu, organu Prowadzącego, Instytucji Pośredniczącej tj. Urzędu Marszałkowskiego etc.).

W przypadku zaistnienia okoliczności związanych z sytuacją epidemiologiczną w kraju uniemożliwiającą realizację szkoleń / kursów / warsztatów w formie zajęć stacjonarnych Wykonawca zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym klarownego sposobu dokumentowania zajęć, przekazywania zaświadczeń ukończenia kursu/certyfikatów, sposobu organizacji egzaminu itp. Ustalenia będą mieć formę pisemną, przy czym ze względu na sytuację epidemiczną dopuszczone byłoby przekazywanie podpisanych skanów pomiędzy stronami umowy lub oświadczeń o obustronnej akceptacji nowych zapisów przekazanych w formie elektronicznej.

Wykonawcę będzie obowiązywała dokumentacja taka sama, jak w przypadku zajęć prowadzonych metodą tradycyjną, m.in.:

- a) Harmonogramy zajęć
- b) Programy zajęć
- c) Dzienniki zajęć zawierające listę uczniów z zaznaczoną ich obecnością na zajęciach, temat zajęć, termin i czas trwania zajęć itp.
- d) Materiały szkoleniowe, zawierające cały zakres tematyczny
- e) Narzędzia potwierdzające przeprowadzenie weryfikacji nabycia kompetencji (III etap weryfikacji nabywania kompetencji) np. imienne testy wiedzy czy testy praktyczne, zadania praktyczne, projekty etc.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Wykonawca byłby zobowiązany do prowadzenia dziennika na podstawie aktywności uczestników w danym systemie do zdalnej edukacji (np. dziennik wygenerowany elektronicznie). Przy dzienniku elektronicznym konieczny będzie jego wydruk w celu zarchiwizowania w dokumentacji projektowej. W dzienniku trzeba koniecznie nanieść adnotację, że zajęcia odbywają się on-line. Dodatkowo będzie obowiązywało sprawozdanie z przeprowadzonych zajęć, np. z wykazem, jakie materiały/zadania/linki zostały przesłane do uczestników, czy wszyscy uczestnicy odesłali wykonane zadania. Wykaz/ewidencja przeprowadzonych godzin on-line przez danego Wykonawcę dla celów potwierdzenia kwalifikowalności jego wynagrodzenia. Dodatkowymi materiałami potwierdzającymi pracę on-line będą np. raporty z logowań, nagrania video prowadzonych lekcji, przykładowe karty pracy, „wytwory” pracy uczestników. Systemy i platformy, z których korzystają szkoły w ramach pracy on-line, zazwyczaj mają zarchiwizowaną historię aktywności. W ramach kontroli Wykonawca może zostać zobowiązany do wygenerowania jakiegoś konkretnego raportu. Rekomendowanym przez Zamawiającego oprogramowaniem ze względu na bezpłatny dostęp Szkoły, nauczycieli oraz uczniów jest Office 365.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Pierwsza grupa zajęciowa dał szkolenia nr 1 oraz szkolenia nr 2 musi zostać zrealizowana do dnia 31.12.2021, grupa druga musi zostać zrealizowana do dnia 31.03.2022, w dniach poniedziałek – sobota w przedziale godzin 8.00-18.00, przy czym harmonogram zajęć musi zostać ustalony z Zamawiającym. W ww. terminie musi również nastąpić podejście do egzaminu wyznaczonych uczniów.

#### **V. Kryteria udziału w realizacji zamówienia:**

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności: uprawnienia do prowadzenia szkoleń autoryzowanych Microsoft.

Potencjał techniczny: Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środowiska do przeprowadzenia szkolenia. Zajęcia prowadzone są w języku polskim, materiały źródłowe oraz oprogramowanie są w języku angielskim.

Potencjał kadrowy: Szkolenie może prowadzić trener posiadający odpowiedni certyfikat Microsoft Certified Trainer.

#### **VI. Kryteria wyboru ofert:**



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: cena ( brutto ) - 100% znaczenia.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

Sposób oceny ofert:

W kryterium ceny punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Ocena punktowa} = ( \text{najniższa cena brutto spośród ważnych i nieodrzuconych ofert} / \text{cena brutto badanej oferty} ) \times 100$$

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

#### **VII. Miejsce oraz sposób złożenia oferty:**

Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim.

**Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – Formularz ofertowy oraz załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełnienia kryterium udziału.**

Ofertę można składać w wersji papierowej lub elektronicznej:

- W przypadku składania oferty w wersji papierowej: ofertę należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisaną w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Oferenta, z adnotacją „**ROZEZNANIE RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021**”. Nazwa zamówienia: usługi szkoleniowe polegające na realizacji szkoleń autoryzowanych Microsoft (wraz z egzaminem) w ramach projektu "Nowoczesna szkoła zawodowa", współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020". Ofertę należy złożyć w sekretariacie zamawiającego w Łodzi ul. Żeromskiego 115.
- W przypadku przesyłania oferty w wersji elektronicznej będącej scanem w pdf z podpisami Oferenta. W tytule maila należy wpisać: zapytanie ofertowe nr sprawy **ROZEZNANIE RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021**. Ofertę przesłać na adres:



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

[sekretariat@cez.lodz.pl](mailto:sekretariat@cez.lodz.pl). Wiążąca jest data wpływu do Zamawiającego.

**VIII. Termin składania ofert upływa w dniu:** 15.09.2021 r. (środa), godz. 15.00.

**IX. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Beata Sepska tel. 42 6377278 w. 25.

Dyrektor

Centrum Kształcenia Zawodowego

i Ustawicznego w Łodzi

mgr Dominika Walicka



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

**Załącznik nr 1**

**do ROZEZNANIA RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021**

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa wykonawcy .....
2. Adres wykonawcy .....
3. NIP .....
4. REGON .....
5. W realizacji przedmiotu zamówienia będą brali udział Podwykonawcy: TAK / NIE \*

Nazwa Podwykonawców, adres, NIP, REGON, zakres zadań:

.....  
.....  
.....

6. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto .....zł ( słownie złotych ..... )

Podatek VAT .....zł ( słownie złotych ..... )

Cenę brutto .....zł ( słownie złotych ..... )<sup>1</sup>

7. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, informacjami określonymi w ROZEZNANIU RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021 i nie wnoszę zastrzeżeń.
8. Potwierdzam termin realizacji zamówienia najpóźniej do dnia 31.03.2022 r.

<sup>1</sup> Usługi szkoleniowe będą finansowana co najmniej w 70% ze środków UE. Występuje zwolnienie z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

9. Potwierdzam, że akceptuję termin płatności wynoszący do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur VAT za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

10. Wyrażam zgodę na warunki określone w ROZEZNANIU RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021.

Data sporządzenia oferty: .....

.....

podpis, pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Nowoczesna szkoła zawodowa” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

**Załącznik nr 2**

**do ROZEZNANIA RYNKU NR 1/NSZ/RR/2021**

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA KRYTERIUM UDZIAŁU**

Niniejszym oświadczam, iż wykonawca .....  
spełnia poniższe kryteria udziału:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności: wykonawca uprawnienia do prowadzenia szkoleń autoryzowanych Microsoft.
2. Potencjał techniczny: wykonawca zapewni środowisko do przeprowadzenia szkolenia. Zajęcia prowadzone będą w języku polskim, materiały źródłowe oraz oprogramowanie są w języku angielskim.
3. Potencjał kadrowy: szkolenie będzie prowadzić trener posiadający odpowiedni certyfikat Microsoft Certified Trainer.

Data sporządzenia oferty: .....

.....  
podpis, pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej